

Rutin ersättning för byte golvbrunn i badrum

Beslut 2016-10-03, protokollfört på styrelsemöte 2016-10-11 § 52 a.

Med anledning av ändrade branschregler gällande golvbrunn i badrum för fastigheter byggda före 1990, står bostadsrättsföreningen (**BRF**) för kostnad vid byte av golvbrunn i samband med renovering av våtutrymme i HSB Brf Krukans (324801) lägenheter.

Ersättningen är ett **fast belopp om 5 500 exkl moms (6875 inkl moms)**, som endast gäller materialkostnad. Ersättningen skall specificeras på separat faktura till bostadsrättsföreningen (**Brf**).

OBS! Ev. överskjutande del faktureras lägenhetsinnehavaren (B).

Villkor: Behörig och GVK-godkänd entreprenör skall anlitas för arbetet, och Brf/vicevärd ska kontaktas innan start av arbete.

B = Boende, lägenhetsinnehavare

L = Leverantör/Entreprenör

BRF = Bostadsrättsföreningen Krukan Referens: Curth Brännström

Rutinbeskrivning 1 - 5

1. **B** kontaktar **BRF/Vicevärd** om planerad åtgärd
2. **B** beställer uppdrag av GVK-godkänd **L**
3. **B** klargör för **L** att beloppet (5500 + moms) skall specificeras på egen faktura och kostnader över det fastställda beloppet faktureras **B**
4. **L** fakturerar det fastställda beloppet till **BRF** (spec. material + arbete) med BRF:s referens Sven-Erik Olofsson till fakturaadress: elektroniskt (pdf format) till faktura.norr@hsb.se
HSB Brf Krukan i Umeå
52-3248-0000
Box 1138
791 11 Falun
5. Obligatoriska uppgifter på faktura är:
Namn "B"
Adress "B" samt (ev) lägenhetsnummer
Referens: Curth Brännström
Spec: Materialkostnad
Spec: Arbetskostnad
Intyg Behörighet (GVK) skall bifogas

OBS! Ofullständiga, saknade uppgifter samt/eller intyg om behörighet kan medföra att betalning av fakturan ifrågasätts/nekas.

Med vänlig hälsning

Styrelsen för HSB Brf Krukan i Umeå

mail: brfkrukanersboda@gmail.com alt 070-8234266 Curth Brännström